***Технологическая карта учебного занятия по дисциплине «Исполнительное производство» по теме «Участники исполнительного производства»***

Коргун Мария Алексеевна,

преподаватель

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Алтайский промышленно-экономический колледж», г. Барнаул

Технологическая карта учебного занятия по дисциплине «Исполнительное производство» по теме «Участники исполнительного производства» разработана на основе рабочей программы дисциплины «Исполнительное производство», являющейся частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Технологическая карта представляет собой современный подход к планированию урока, где подробно излагается последовательность действий преподавателя, начиная с постановки цели урока и заканчивая достижением конечного результата.

Технологическая карта служит современным инструментом для планирования и структурирования учебного процесса, обладая свойствами интерактивности, четкой организации и технологичности. Она позволяет визуализировать и систематизировать все этапы урока, уточнять и координировать действия участников образовательного процесса, а также организовывать самостоятельную работу студентов.

Освоение учебного материала урока по теме «Участники исполнительного производства» составит основу для изучения и закрепления теоретических знаний на основании Федерального закона «Об исполнительном производстве» о правах и обязанностях сторон исполнительного производства, судебного пристава-исполнителя, участия несовершеннолетних в исполнительном производстве, а также лиц, содействующих в исполнительном производстве. Важным методом изучения темы учебного занятия является индивидуальная, а также групповая работа обучающихся, включающая работу с законодательством Российской Федерации.

Технологическая карта по теме «Участники исполнительного производства» включает в себя: название специальности, учебной дисциплины; тему занятия, содержание темы; цель и задачи занятия; тип и вид учебного занятия; учебную и дополнительную литературу; этапы занятия; деятельность преподавателя; деятельность студентов; планируемые образовательные результаты; типы оценочных мероприятий.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Специальность | 40.02.02 Правоохранительная деятельность |
| Учебная дисциплина | Исполнительное производство |
| Наименование темы | Участники исполнительного производства |
| Содержание темы | Стороны в исполнительном производстве: права и обязанности; Судебные приставы как участники исполнительного производства; Участие несовершеннолетних в исполнительном производстве; Лица, содействующие исполнительному производству |
| Цель учебного занятия | Ознакомиться и рассмотреть права и обязанности участников исполнительного производства для обеспечения соблюдения законодательства по исполнительному производству |
| Задачи учебного занятия | Образовательные задачи: создать условия для изучения и первичного закрепления теоретических знаний на основании Федерального закона «Об исполнительном производстве» о правах и обязанностях сторон исполнительного производства, судебного пристава-исполнителя, участия несовершеннолетних в исполнительном производстве, а также лиц, содействующих в исполнительном производстве.  Развивающие задачи: Создать условия для правильного применения норм Федерального закона «Об исполнительном производстве» студентами, а также анализировать текст закона и высказывать свое мнение.  Воспитательные задачи: Способствовать воспитанию чувства гражданской ответственности в механизме исполнительного производства. |
| Тип учебного занятия | Урок изучения нового материала |
| Вид учебного занятия | Комбинированный урок |
| Учебная и дополнительная литература | 1. Об исполнительном производстве: федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ (ред. от 06.04.2024) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2007. № 41. Ст. 4849;  2. Об органах принудительного исполнения в Российской Федерации: федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ (ред. от 21.12.2021) //Собрание законодательства Российской Федерации. 1997. № 30. Ст. 3590;  3. Афанасьева, С. Ф. Исполнительное производство: учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 397 с.  4. Гальперин, М. Л.  Исполнительное производство: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 458 с;  5. Лебедева, М. Ю. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 423 с. |

**Ход учебного занятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Этапы учебного занятия** | **Деятельность**  **преподавателя** | **Деятельность**  **обучающихся** | **Планируемые образовательные результаты** | **Типы оценочных мероприятий** |
| **1. Организационное начало занятия** | | | | |
| Организация мотивации, предъявление темы | Приветствует обучающихся.  Проверяет готовность обучающихся к учебному занятию.  Отмечает отсутствующих.  Предлагает на основании ключевых слов определить тему занятия.  Корректирует тему занятия. | Приветствуют преподавателя.  Информируют об отсутствующих.  Определяют тему занятия. Записывают тему занятия. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Беседа |
| Организация целеполагания, постановка цели | Предлагает обучающимся сформулировать цель урока.  Корректирует цель урока.  Предлагает обучающимся сформулировать задачи урока.  Корректирует задачи урока. | Обсуждают и ставят цель урока.  Записывают цель урока.  Пытаются сформулировать задачи урока.  Записывают задачи урока. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Беседа |
| **2. Основной этап занятия** | | | |  |
| Организация планирования деятельности | Организует обучающихся к ознакомлению с новым материалом.  Обозначает вопросы для рассмотрения темы урока. | Воспринимают информацию.  Записывают вопросы для рассмотрения темы урока. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Заполнение рабочих тетрадей |
| Введение нового материала | Организует обучающихся к ознакомлению с новым материалом.  Излагает материал урока в виде лекции по вопросу «Стороны в исполнительном производстве: права и обязанности».  Организует индивидуальную работу обучающихся с ФЗ «Об исполнительном производстве», предлагает обучающимся ответить на вопросы.  Организует проверку результата работы с ФЗ «Об исполнительном производстве» и ответы на вопросы.  Излагает материал урока в виде лекции по вопросу «Судебные приставы как участники исполнительного производства».  Организует групповую работу обучающихся с ФЗ «Об исполнительном производстве», ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации», предлагает составление таблицы «Права и обязанности судебного пристава-исполнителя».  Организует проверку результата работы с ФЗ «Об исполнительном производстве», «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации» и составление таблицы.  Организует обучающихся на физкультминутку  Излагает материал урока в виде лекции по вопросу  «Участие несовершеннолетних в исполнительном производстве».  Организует индивидуальную работу обучающихся с ФЗ «Об исполнительном производстве», предлагает пройти тест.  Организует проверку результата работы с ФЗ «Об исполнительном производстве» и ответы на тест.  Излагает материал урока в виде лекции по вопросу «Лица, содействующие исполнительному производству».  Организует групповую работу обучающихся с ФЗ «Об исполнительном производстве», предлагает составление схемы «Лица, содействующие исполнительному производству: права и обязанности».  Организует проверку результата работы с ФЗ «Об исполнительном производстве» и составление схемы. | Воспринимают и фиксируют информацию.  Работают с ФЗ «Об исполнительном производстве», ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации», отвечают на вопросы.  Составляют таблицу, предлагают результаты работы, уточняют ответы.  Участвуют в физкультминутке  Воспринимают и фиксируют информацию.  Работают с ФЗ «Об исполнительном производстве», проходят тест. Предлагают результаты работы, уточняют ответы.  Работают с ФЗ «Об исполнительном производстве», составляют схему. Предлагают результаты работы, уточняют ответы. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.  Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. | Письменный контроль (ответы на вопросы в тетрадях, составление таблиц, схем).  Устный опрос. |
| Закрепление знаний | Предлагается обучающимся проверить знания при помощи решения кейса (задача на закрепление).  Организует проверку правильности решения кейса. При необходимости корректирует ответы обучающихся. | Воспринимают информацию. Решают кейс.  Предлагают результаты работы, уточняют ответы. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. | Письменный контроль (решение кейса тетрадях).  Устный опрос. |
| **3. Заключительный этап занятия** | | | | |
| Подведение итогов занятия | Отмечает степень вовлеченности обучающихся в работу на учебном занятии.  Предлагает обучающимся соотнести поставленные в начале учебного занятия цели с полученными результатами.  Оценивает результаты работы обучающихся, выбирает лучшие ответы, разбирает допущенные ошибки.  Корректирует подведение итогов. | Обсуждают и соотносят поставленные в начале учебного занятия цели с полученными результатами.  Воспринимают информацию. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Устный фронтальный контроль |
| Рефлексия | Акцентирует внимание на конечные результаты учебной деятельности обучающихся на учебном занятии. Предлагает провести рефлексию с каждым студентом при помощи приема (устное интервью) и дополнить следующие фразы:  Сегодня я узнал...  Было трудно…  Я понял, что…  Я научился…  Было интересно узнать, что…  Меня удивило… | Отвечают на вопросы преподавателя. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Беседа |
| 4. Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению | Выдаёт домашнее задание, предлагает повторить тему занятия, самостоятельно изучить главу 6 Федерального закона «Об исполнительном производстве».  Предлагает подготовить и выступить на следующем занятии обучающемуся с докладом на тему: «Взаимодействие Министерства внутренних дел России с Федеральной службой судебных приставов». | Воспринимают информацию. Фиксируют домашнее задание. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | Устный опрос.  Письменный контроль |